



# Città di Nardò

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	1245
Data di registrazione	27/12/2021

**OGGETTO:** Approvazione Avviso pubblico procedura comparativa per assunzioni Ufficio di gabinetto

IL DIRIGENTE Area Funzionale 2 : Finanze ed Entrate - Gestione Patrimonio immobiliare - Servizio amministrazione risorse umane - Welfare

**Vista** la Delib. G.C. n. 371 del 24/12/2021 con all'oggetto "delibera di G.C. n.154/2021 – Integrazione e modifica Piano triennale di fabbisogni di personale 2021/2023" con la quale si prevede l'assunzione a tempo determinato di un istruttore direttivo cat. D full time con funzioni di capo di gabinetto e di un un istruttore amministrativo-contabile cat.C part-time al 50%, per attività di supporto amministrativo, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs.267/2000;

**Considerato** che con la delibera testè richiamata si incarica lo scrivente dirigente dell'avvio dei procedimenti necessari per l'assunzione delle suddette unità da assegnare all'ufficio di Gabinetto del Sindaco;

**Visti:**

- l'art.90 del D.Lgs.n.267/2000, che prevede la costituzione di uffici di supporto posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica per l'esercizio delle funzioni loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'Ente, ovvero da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato;

- l'art.6 del vigente Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di cui alla Deliberazione di G.C.n. 385/2012 e successive modifiche, che dispone in merito alla costituzione di Uffici alle dirette dipendenze del Sindaco;

**Ritenuto** per quanto sopra di approvare l'allegato avviso pubblico di procedura comparativa di curricula per le assunzioni di cui sopra;

**Visti** il D. Lgs.267 del 18/08/2000 e lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

COPIA

per i motivi che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) **di approvare** l'avviso pubblico di procedura comparativa di curricula per l'assunzione a tempo determinato di un istruttore direttivo cat. D full time con funzioni di capo di gabinetto e di un un istruttore amministrativo-contabile cat.C part-time al 50%, per attività di supporto amministrativo, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs.267/2000 e lo schema di domanda, allegati in atti alla presente;
- 2) **di pubblicare** il presente avviso all'Albo Pretorio del Comune per giorni 10 e sul sito istituzionale del Comune.

Lì 27/12/2021

IL DIRIGENTE  
F.to dott. COSIMO TARANTINO

COPIA

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Reg. n. 5375**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 27/12/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 27/12/2021

IL MESSO COMUNALE  
f.to Antonio CONGEDO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Nardò:  
<http://www.comune.nardo.le.it/>

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Nardò, 27/12/2021

---